

ПЕРЕЧЕНЬ

документов предоставляемых в Квалификационную комиссию ОЮЛ «ЭЛИСА» для внесения квалификационных и специальных отметок в свидетельство персонала по техническому обслуживанию воздушных судов

Настоящий Перечень разработан в соответствии с Главой 3 Параграфом 4 «Правил выдачи и продления срока действия свидетельств авиационного персонала» Утвержденных [приказом](#) Министра транспорта коммуникаций Республики Казахстан от 26 сентября 2013 года № 750

Заявитель предоставляет для внесения в Свидетельство квалификационной отметки в графу «Ratings» по категориям «B1» или «B2» следующие документы:

- 1) заявление для свидетельства персонала по техническому обслуживанию воздушных судов по установленной форме;
- 2) копии документов о прохождении практического и теоретического элементов курса обучения на тип воздушного судна, а при необходимости, записей по практической стажировке. Допускается предоставление сертификата по результатам прохождения практической стажировки, если сертификат одобрен уполномоченным органом применительно к той организации ТО и РАТ, которая ее проводит.
- 3) копию индивидуального журнала персонала по техническому обслуживанию воздушных судов по форме, согласно установленной форме;
- 4) копия сертификата (свидетельства) сертифицированного АУЦ о прохождении последних по времени курсов поддержания профессионального уровня;
- 5) копии документа, подтверждающие прохождение курса "Возможности человека, включая принципы контроля факторов угрозы и ошибок" применительно к техническому обслуживанию воздушных судов.
- 6) копия документа удостоверяющего личность;
- 7) Копия свидетельства персонала по техническому обслуживанию воздушных судов и приложение к нему (пункт XV).
- 8) Оригинал Свидетельства персонала по техническому обслуживанию воздушных судов и приложение к нему (пункт XV).